

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЛУЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. К.Э. ЦИОЛКОВСКОГО»
(КГУ им. К.Э. Циолковского)

П Р И К А З

« 24 » августа 2020 г.

г. Калуга

№ 173-09

**О работе университета в условиях
распространения коронавирусной
инфекции на 2020-21 учебный год**

В целях профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в условиях ее распространения и обеспечения безопасных условий организации учебного процесса на 2020-2021 учебный год в соответствии с письмом Минобрнауки России от 21.08.2020 №МН-5/2298

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику управления эксплуатации зданий и сооружений:
 - 1.1. Организовать очистку систем вентиляции и кондиционирования, проверить эффективность работы вентиляционной системы.
 - 1.2. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в здания, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах.
 - 1.3. Проводить в помещениях ежедневную влажную уборку с применением дезинфицирующих средств. Дезинфекционные мероприятия для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами рекомендуется осуществлять в соответствии с инструкцией от 23.01.2020 № 02/770-2020-32.
 - 1.4. Проводить обработку с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 1 раза в 4 часа.
 - 1.5. Проводить в местах общего пользования обеззараживание воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей.
 - 1.6. Контролировать работу предприятий общественного питания в университете согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».
2. Начальнику управления эксплуатации зданий и сооружений совместно с контрактной службой:
 - 2.1. Обеспечить обучающихся, профессорско-преподавательский состав, административно-управленческий и вспомогательный персонал запасом одноразовых или многоразовых масок.
 - 2.2. Обеспечить постоянное наличие средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук.

- 2.3. Обеспечить персонал общежитий запасом перчаток, дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук.
3. Начальнику управления эксплуатации зданий и сооружений совместно с проректором по комплексной безопасности организовать для студентов (иностранных граждан и студентов проживающих в общежитиях) помещения по типу изолятора, предназначенных для 14-дневного наблюдения.
4. Начальнику отдела международной мобильности допускать к учебному процессу студентов (иностранных граждан) после 14-дневной изоляции (со дня въезда в Российскую Федерацию), с проведением на 10-12 день обследования на COVID-19 методом ПЦР.
5. Проректору по комплексной безопасности:
- 5.1. Организовать «входной фильтр» всех лиц, входящих в здания университета, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.
- 5.2. Не допускать в здания университета лица с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк). Лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, незамедлительно изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.
6. Проректору по учебной работе:
- 6.1. Организовать режим работы с учетом гибкого графика в том числе расписание учебных занятий, практик, начало учебных занятий и проведение перерывов для разных учебных групп для их максимального разобщения.
- 6.2. Занятия студентов заочной и очно-заочной форм обучения всех направлений подготовки проводить в дистанционном формате.
- 6.3. Закрепить за каждой учебной группой, по возможности, учебное помещение, организовать обучение и пребывание в закрепленном за каждой группой помещении. Минимизировать общение студентов из разных групп во время перерывов.
- 6.4. Обеспечить присутствие студентов во время учебного процесса (в учебных и лекционных аудиториях) в одноразовых или многоразовых масках. Допускается не использовать маски при проведении учебных занятий творческой направленности и педагогам во время проведения лекций.
- 6.5. Организовать проведение занятий по физической культуре и спорту максимально на открытом воздухе с учетом погодных условий.
- 6.6. Проводить занятия физической культурой и спортом в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп.
- 6.7. Работу объектов для занятий физической культурой и спортом и бассейна организовать в соответствии с методическими рекомендациями МР 3.1/2.1.0184-20 «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», МР 3.1/2.1.0192-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)».
7. Профессорско-преподавательскому составу:
- 7.1. Организовать проветривание учебных помещений во время перерывов.

- 7.2. Не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения)). Во время занятий и перерывов осуществлять контроль соблюдения студентами социальной дистанции.
8. Начальнику управления культурно-воспитательной деятельности совместно с профессорско-преподавательским составом:
- 8.1. Организовать проведение среди обучающихся работу по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением студентов на изготовление средств наглядной агитации и др.
- 8.2. Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).
9. Начальнику управления кадров, начальнику управления образовательной политики не допускать к очному проведению учебных занятий педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющих хронические заболевания, при этом организовать их работу с обучающимися с применением дистанционных форм обучения
10. Директору библиотеки осуществлять свою деятельность согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».
11. Довести до сведения обучающихся, профессорско-преподавательского состава, административно-управленческого и вспомогательного персонала Методические рекомендации Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0205-20 от 29.07.2020 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования».
12. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора Доможира В.В.

Ректор



М.А. Казак