

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского»**

Утверждаю:

Ректор  **М.А. Казак**



Согласовано:

Проректор по учебной работе  **С. М. Заикин**

**Основная образовательная программа
высшего образования**

направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

профиль подготовки

Управление цифровым экономическим развитием

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения: очная

Программа принята на заседании
Учёного совета университета
от 28 апреля 2022 г., протокол № 8

Калуга

СОДЕРЖАНИЕ

1. **Общие положения**
2. **Характеристика профессиональной деятельности выпускников**
 - 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
 - 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
 - 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников
3. **Общая характеристика образовательной программы**
 - 3.1. Направленность (профиль) ООП в рамках направления подготовки (специальности)
 - 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ООП
 - 3.3. Объем программы
 - 3.4. Формы обучения
 - 3.5. Срок получения образования
 - 3.6. Язык реализации ООП
 - 3.7. Год начала подготовки
 - 3.8. Выпускающая кафедра
4. **Планируемые результаты освоения ООП**
 - 4.1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП
 - 4.2. Требования к планируемым результатам освоения ООП, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений
 - 4.2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.2.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (при наличии)
 - 4.2.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
5. **Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП**
 - 5.1. Календарный учебный график
 - 5.2. Учебный план
 - 5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик
 - 5.4. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик
 - 5.5. Программа государственной итоговой аттестации
 - 5.6. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы
6. **Фактическое ресурсное обеспечение ООП**
 - 6.1. Общесистемные требования
 - 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ООП
 - 6.3. Требования к кадровым условиям реализации ООП
 - 6.4. Требования к механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП
7. **Другие нормативно-методические документы и материалы**
8. **Разработчики ООП**
9. **Лист регистрации изменений**

1. Общие положения

Основная образовательная программа 38.03.04 Государственное и муниципальное управление» профиль «Управление цифровым экономическим развитием» «представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных и методических материалов.

Основная образовательная программа отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников.

Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 09.02.2016 № 86, от 28.04.2016 N 502);

Приказ Министерства образования и науки РФ и Министерства просвещения от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн «По организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса»;

Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 15.02.2018 г. № № 05-436 «По организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденный Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. № 1016.

Профессиональный стандарт 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.04.2018 № 239н (Зарегистрировано в Минюсте России 09.12.2014 № 35117)

Профессиональный стандарт 08.036 «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.11.2014 № 893н (Зарегистрировано в Минюсте России 08.05.2014 № 51016)

Локальные нормативные акты университета

Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата,

программам специалитета, программам магистратуры (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о рабочей программе дисциплины (модуля) (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од)

Положение о порядке проведения и объеме подготовки по Физической культуре и спорту (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о порядке организации освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей) (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о практической подготовке студентов при проведении практики (утверждено приказом ректора от 30.12.2020 № 338-од);

Положение о практической подготовке студентов при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (утверждено приказом ректора от 30.12.2020 № 338-од);

Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов (утверждено приказом Ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов в КГУ им. К.Э. Циолковского (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о балльно-рейтинговой системе оценки учебной работы (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о курсовой работе (проекте) (утверждено приказом Ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о выпускных квалификационных работах (утверждено приказом ректора от 25.09.2020 г. № 209-од, с изменениями от 31.05.2021 г. № 155-од)

Положение о контроле самостоятельности выполнения письменных работ обучающимися университета с использованием системы «Антиплагиат» (принято на основании решения Ученого совета КГУ им. К.Э. Циолковского протокол №2 от 30 октября 2014 г., утверждено ректором);

Положение об электронной информационно-образовательной среде ВУЗа (принято на основании решения Ученого совета КГУ им. К.Э. Циолковского протокол №4 от 24 декабря 2015 г., утверждено ректором);

Положение о портфолио достижений студентов (утверждено приказом ректора от 30.12.2015 г. № 282-од);

Положение о независимой оценке качества образования (утверждено приказом ректора от 20.12.2017 г. № 336-од);

Положение об ускоренном обучении студентов по индивидуальному учебному плану (утверждено приказом ректора от 29.12.2018 г. № 317-од);

Положение о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, не имеющим государственной аккредитации (принято на основании решения Ученого совета КГУ им. К.Э. Циолковского протокол № 11 от 16 июня 2016 г., утверждено ректором).

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности выпускников, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере управление проектами);

08 Финансы и экономика (в сфере управление проектами).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- проектный.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	
06.016	Профессиональный стандарт 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.04.2018 № 239н (Зарегистрировано в Минюсте России 09.12.2014 № 35117) Обобщённая трудовая функция: А - Управление проектами в области ИТ на основе полученных планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров. Уровень квалификации – 6. Выбор данной ОТФ обусловлен тем, что организации региона нуждаются в специалистах, способных эффективно осуществлять управление проектами в области ИТ для целей цифрового экономического развития региона.
08 Финансы и экономика	
08.037	Профессиональный стандарт 08.036 «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.11.2014 № 893н (Зарегистрировано в Минюсте России 08.05.2014 № 51016) Обобщённая трудовая функция: А - Подготовка инвестиционного проекта. трудовая функция: А/01.6 - Разработка инвестиционного проекта. Уровень квалификации – 6. Выбор данной ОТФ обусловлен тем, что организации региона нуждаются в специалистах, способных эффективно осуществлять разработку инвестиционных проектов для целей цифрового экономического развития региона.

2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)_
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии 08 Финансы и экономика	Проектный	Участие в разработке и реализация проектов в области государственного и муниципального управления, в части управления цифровым и экономическим развитием. Проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов. Оценка результатов проектной деятельности	Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации.

3. Общая характеристика образовательной программы

- 3.1 Направленность ООП в рамках направления подготовки (специальности)
Профиль программы - Управление цифровым экономическим развитием
- 3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам ООП
Квалификация, присваиваемая выпускникам программы - бакалавр
- 3.3 Объем программы
Объем программы составляет 240 зачетных единиц, с учетом факультативов - 248 зачетных единиц.
- 3.4 Формы обучения
При реализации программы используются следующие формы обучения: очная
- 3.5 Срок получения образования
Срок получения образования в очной форме обучения составляет 4 года.
- 3.6 Язык реализации ООП
Образовательная деятельность по программе осуществляется на русском языке.
- 3.6 Год начала подготовки
Год начала подготовки 2022.
- 3.7 Выпускающая кафедра
Выпускающей кафедрой является кафедра экономики и управления

4. Планируемые результаты освоения ООП

4.1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП

Планируемыми результатами освоения программы являются компетенции. Требования к ним регламентируются ФГОС ВО, указанными выше профессиональными стандартами, действующими квалификационными справочниками, нормативно-правовыми документами, закрепляющими требования к квалификации.

Матрица распределения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций находится в Приложении 1.

4.2. Требования к планируемым результатам освоения ООП, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<i>Категория (группа) универсальных компетенций</i>	<i>Код и наименование универсальной компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</i>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает: методы поиска, критического анализа и обобщения информации; основные принципы системного подхода при решении поставленных задач. УК-1.2. Умеет: осуществлять поиск информации, применять системный подход для решения поставленных задач. УК-1.3. Владеет: методами исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает: основные способы определения и решения задач в рамках поставленной цели на основе действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.2. Умеет: определять пути достижения целей, оптимальные способы решения задач на основе действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Владеет: способами решения поставленных задач и оценки достижения ожидаемых результатов.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает: основные принципы социального взаимодействия, условия и принципы эффективной командной работы. УК-3.2. Умеет: применять принципы и методы командной работы; анализировать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе. УК-3.3. Владеет: приемами социального взаимодействия в команде, навыками создания команды для выполнения поставленных задач.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.1. Знает: принципы деловой коммуникации и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном(ых) языке(ах) письменные тексты научного и официально-

	государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	делового стилей речи по профессиональным вопросам. УК-4.3. Владеет: способами устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах); представлением результатов деятельности с использованием коммуникативных технологий.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1. Знает: основные принципы межкультурного взаимодействия; национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности, народные традиции. УК-5.2. Умеет: соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности межкультурного взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных различий. УК-5.3. Владеет: способами толерантного и продуктивного взаимодействия в обществе с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Знает: основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; технологию и методику самооценки; выстраивание траектории саморазвития на основе принципов образования в течение жизни. УК-6.2. Умеет: определять приоритеты личностного развития и профессионального роста; строить профессиональную карьеру и определять стратегию своего развития. УК-6.3. Владеет: навыками определения эффективного направления действий по достижению собственных образовательных и профессиональных результатов; методами управления временем при достижении поставленных целей.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1. Знает: закономерности функционирования здорового организма; здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности. УК-7.2. Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности в соответствии с нормативами; грамотно распределять нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма. УК-7.3. Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе	УК-8.1. Знает: научно-обоснованные способы поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.2. Умеет: создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества; различать факторы, влекущие возникновение чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

	при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.3. Владеет: навыками создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды; приемами первой помощи; приемами минимизации последствий чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает: принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учётом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья. УК-9.2. Умеет: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. УК-9.3. Владеет: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает: основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения в различных областях жизнедеятельности. УК-10.2. Умеет: применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. УК-10.3. Владеет: способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении решения в различных областях жизнедеятельности.
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Знает: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. УК-11.2. Умеет: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению. УК-11.3. Владеет: навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.

4.2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<i>Код и наименование универсальной компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</i>
ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК 1.1 Знает содержание прав и свобод человека, норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности
	ОПК-1.2. Умеет обеспечивать приоритет прав и свобод человека с учетом норм законодательства, пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые мер к восстановлению нарушенных прав
	ОПК 1.3 Владеет навыками выполнения должностных обязанностей в строгом соответствии с требованиями норм служебной этики и базовых правил поведения государственного или муниципального служащего
ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК 2.1 Знает основы управленческих теорий для разработки и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов
	ОПК-2.2 Умеет использовать знания из различных областей профессиональной деятельности в процессе разработки и реализации управленческих решений, осуществления мер регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов
	ОПК 2.3 Владеет навыками разработки и реализации управленческих решений и мер регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов

ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК 3.1 Знает базовые нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности
	ОПК-3.2 Умеет ориентироваться в правоприменительной практике
	ОПК-3.3 Владеет навыками анализа норм права и правоприменительной практики, квалифицированного толкования правовых актов в профессиональной деятельности
ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК 4.1 Знает технологию разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществления их правовой и антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия и последствий их применения
	ОПК 4.2 Умеет использовать технологию разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществления их правовой и антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия и последствий их применения
	ОПК 4.3 Владеет навыками разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществления их правовой и антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия и последствий их применения
ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ОПК 5.1 Знает информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы, технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг
	ОПК 5.2 Умеет применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг
	ОПК 5.3 Владеет навыками использования в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем
ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК 6.1 Знает технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
	ОПК 6.2 Умеет использовать знания технологий управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
	ОПК 6.3 Владеет навыками использования в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями	ОПК 7.1 Знает основы управленческих теорий для осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями
	ОПК 7.2 Умеет обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями
	ОПК 7.3 Владеет навыками осуществления коммуникаций в профессиональной деятельности
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК 8.1 Знает принципы работы современных информационных технологий
	ОПК 8.2 Умеет использовать понимание принципов информационных технологий для оценки возможности использования информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК 8.3 Владеет навыками использования понимания принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

4.2.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения отсутствуют.

4.2.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задачи профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				

<p>Участие в разработке и реализация проектов в области государственного и муниципального управления, в части управления цифровым и экономическим развитием.</p> <p>Проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов.</p> <p>Оценка результатов проектной деятельности</p>	<p>Органы государственные власти Российской Федерации</p> <p>Органы государственные власти субъектов Российской Федерации</p> <p>Органы местного самоуправления</p> <p>Государственные и муниципальные предприятия и учреждения</p> <p>Институты гражданского общества, общественные организации</p> <p>Некоммерческие и коммерческие организации</p> <p>Международные организации</p> <p>Научные и образовательные организации</p>	<p>ПК-1 - Способен использовать основы знаний информатики, управления и экономики в управлении проектами</p>	<p>ПК-1.1</p> <p>Знать:</p> <p>Основы теории информатики, управления и экономики</p> <p>Основы конфигурационного управления</p> <p>Инструменты и методы физического аудита конфигурации ИС</p> <p>Ключевые возможности ИС</p> <p>Основы системного администрирования</p> <p>Возможности ИС, предметную область автоматизации</p> <p>Поведенческие финансы и способы управления частным капиталом</p> <p>Слияния и поглощения и частный акционерный капитал в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Инвестиции в акционерный капитал в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Альтернативные инвестиции в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Способы управления инвестиционным портфелем</p>	<p>ПС 06.016</p> <p>«Руководитель проектов в области информационных технологий»</p> <p>ПС 08.036</p> <p>Специалист по работе с инвестиционными проектами</p>
		<p>ПК-1.2</p> <p>Уметь:</p> <p>Принимать инвестиционное решение</p> <p>Использовать основы знаний информатики, управления и экономики в разработке проекта и управлении им</p>	<p>ПК-1.3</p> <p>Владеть навыками:</p> <p>Принятия решений в профессиональной деятельности</p>	
		<p>ПК-2 - Способен разрабатывать социально-экономические проекты (экономического и цифрового развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных)</p>	<p>ПК-2.1</p> <p>Знать:</p> <p>Технологию разработки социально-экономических проектов</p> <p>Основы экономического анализа при реализации инвестиционного проекта</p> <p>Методы оценки экономической эффективности отрасли в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Определение средней себестоимости отдельных товарных групп на рынке в рамках реализации</p>	<p>ПС 06.016</p> <p>«Руководитель проектов в области информационных технологий»</p> <p>ПС 08.036</p> <p>Специалист по работе с инвестиционными проектами</p>

		<p>программ и проектов</p>	<p>инвестиционного проекта Способы управления финансовыми потоками в рамках реализации инвестиционного проекта Основы стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта Принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта Технологические процессы в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <hr/> <p>ПК-2.2 Уметь: Рассчитывать период окупаемости проекта Разрабатывать сценарии реализации проекта в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды Оценивать эффективность различных сценариев реализации проекта Выбирать вариант инвестиционного проекта Оценивать эффективность проекта</p> <hr/> <p>ПК-2.3 Владеть навыками: Оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ и проектов Подготовки предложений по проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика Бюджетирования проекта Предварительной оценка эффективности проекта Расчета срока окупаемости и потребности в кредитных ресурсах на основе доли собственных средств акционеров проекта Построения финансовой модели Подготовки производственного плана Оценки устойчивости проекта к изменению условий внутренней и внешней среды Прогнозирования доходов и расходов проекта Оценки устойчивости</p>	
--	--	----------------------------	--	--

			проекта к изменяющимся ключевым параметрам внешней и внутренней среды	
		ПК-3 Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готов к его реализации с использованием современных инновационных технологий	ПК-3.1 Знать: Основы управления проектами Методы и методологию управления проектами Основы инновационного менеджмента Управление рисками проекта. Основные факторы риска, их количественную оценку в рамках реализации инвестиционного проекта Методы планирования финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта Системы контроля версий Основы управления изменениями Основы делопроизводства Основы управления качеством. Управление качеством в проектах Управление коммуникациями в проекте. Технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии. Инструменты и методы коммуникаций. Каналы коммуникаций. Модели коммуникаций Инструменты и методы контроля исполнения договорных обязательств Методы проведения рабочих и формальных согласований документации проекта Инструменты и методы верификации продукции или услуг в проектах в области ИТ Инструменты и методы проведения приемосдаточных испытаний в проектах в области ИТ Инструменты и методы выявления требований проекта Инструменты и методы анализа требований проекта Инструменты и методы верификации требований в проектах в области ИТ Инструменты и методы выдачи и контроля	ПС 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий» ПС 08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами

			<p>поручений Основа юридических взаимоотношений между контрагентами Инструменты и методы выдачи и контроля поручений Управление заинтересованными сторонами проекта</p>	
			<p>ПК-3.2 Уметь: Осуществлять выбор методов и методологий управления проектами</p> <p>Разрабатывать меры по снижению воздействия основных факторов риска на результаты эффективности проекта Производить аудит конфигураций ИС Устанавливать права доступа на файлы и папки Работать с системой контроля версий. Работать с записями по качеству (в том числе с корректирующими действиями, предупреждающими действиями, запросами на исправление несоответствий) Осуществлять коммуникации. Проводить переговоры. Проводить интервью. Выполнять анкетирование Анализировать входные данные Использовать систему контроля версий</p> <p>Разрабатывать документы. Разрабатывать плановую документацию. Подготавливать отчетность Планировать работы в проектах в области ИТ. Распределять работы и контролировать их выполнение. Контролировать исполнение поручений. Контролировать выданные поручения Разрабатывать договоры на основе типовой формы</p>	
			<p>ПК-3.3 Владеть навыками: Применения методов и методологий управления проектами Оценки рисков проекта Идентификации конфигурации информационной системы (ИС) в соответствии с</p>	

			<p>полученным планом</p> <p>Ведения отчетности по статусу конфигурации ИС в соответствии с полученным планом</p> <p>Аудита конфигураций ИС в соответствии с полученным планом</p> <p>Организации репозитория проекта в области ИТ в соответствии с полученным планом</p> <p>Проверки реализации запросов на изменение (верификация) в соответствии с полученным планом</p> <p>Организации заключения договоров в проектах в соответствии с полученным заданием</p> <p>Мониторинга выполнения договоров в проектах в области ИТ в соответствии с полученным планом</p> <p>Организации заключения дополнительных соглашений к договорам в соответствии с полученным заданием</p> <p>Регистрации запросов заказчика в соответствии с установленными регламентами</p> <p>Согласования документации в соответствии с установленными регламентами</p> <p>Управления распространением документации в соответствии с установленными регламентами</p> <p>Контроля хранения документации в соответствии с установленными регламентами</p> <p>Сбора информации для инициации проекта в соответствии с полученным заданием</p> <p>Планирования проекта в соответствии с полученным заданием</p> <p>Организации исполнения работ проекта в соответствии с полученным планом</p> <p>Мониторинга и управления работами проекта в соответствии с установленными регламентами</p> <p>Общего управления изменениями в проектах в соответствии с полученным заданием</p>	
--	--	--	---	--

			<p>Завершения проекта в соответствии с полученным заданием</p> <p>Подготовки к выбору поставщиков в проектах в области ИТ в соответствии с полученным заданием</p> <p>Исполнения закупок в ИТ-проектах в соответствии с полученным заданием</p> <p>Обеспечения качества в проектах в области ИТ в соответствии с установленными регламентами</p> <p>Организации приемо-сдаточных испытаний (валидация) в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ в соответствии с установленными регламентами</p> <p>Организации выполнения работ по выявлению требований в соответствии с полученным планом</p> <p>Организации выполнения работ по анализу требований в соответствии с полученным планом</p> <p>Согласования требований в соответствии с полученными планами</p> <p>Реализации мер по неразглашению информации, полученной от заказчика</p> <p>Идентификации заинтересованных сторон проекта в области ИТ в соответствии с полученным заданием</p> <p>Распространения информации в проектах в области ИТ в соответствии с полученным заданием</p> <p>Идентификации рисков проектов в области ИТ в соответствии с полученным заданием</p> <p>Анализа рисков в проектах в области ИТ в соответствии с полученным заданием</p>	
--	--	--	---	--

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП

5.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график размещается в электронной информационно-образовательной среде университета и находится в Приложении 2.

5.2. Учебный план

Учебный план размещается в электронной информационно-образовательной среде университета и находится в Приложении 3.

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета и находятся в Приложении 4.

5.4. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практики размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета и находятся в Приложении 5.

5.5. Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации размещается в электронной информационно-образовательной среде университета и находится в Приложении 6.

5.6. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы находятся в Приложении 7.

6. Фактическое ресурсное обеспечение ООП

Условия реализации программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым условиям, требования к механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.

6.1. Общесистемные требования

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При использовании дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечи-

вается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, её использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ООП

Помещения университета представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Справка о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования находится в Приложении 8.

Карта обеспеченности учебной литературы основной образовательной программы высшего образования находится в Приложении 9.

Сведения об электронно-библиотечных системах

2021/2022	Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru) ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»	Лицензионный договор № 8066/21П от 30.07.2021 г.	10.10.2021 г. - 10.10.2022 г.	5000
	Электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов «РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ» (ЭОР «РКИ») (https://www.ros-edu.ru) ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»	Лицензионный договор № 8185/21 от 30.07.2021 г.	01.09.2021 г. - 01.09.2022 г.	100 % обучающихся
	Образовательная платформа «Юрайт»	Лицензионный договор №	01.12.2021 г. - 30.11.2022 г.	6191

	(www.urait.ru) ООО «Электронное издательство Юрайт»	0031/Б-21 от 05.08.2021 г.		
	Электронная библиотечная система «Консультант студента» (www.studentlibrary.ru) ООО «Политехресурс»	Контракт № 0033/Б-21 от 13.08.2021 г.	01.09.2021 г.- 31.08.2022 г.	4500 +300
	Электронная база данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека» (www.rosmedlib.ru) ООО «ВШОУЗ-КМК»	Контракт № 0062/Б-21 от 28.10.2021 г.	02.11.2021 г.- 02.11.2022 г.	25
	Электронная библиотечная система «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com) ООО «Издательство ЛАНЬ»	Лицензионный договор № 0103/Б-21 от 03.12.2021 Г.	20.12.2021 г. - 19.12.2022 г.	100% обучающихся
	Справочная Правовая система «КонсультантПлюс» (www.consultant.ru) ООО Компания «Земля Сервис»	Договор № 4307/2019 от 30.12.2019 г.	30.12.2019 г.- бессрочно	неограничено
	Электронная база данных «ПОЛПРЕД Справочники» Polpred.com (www.polpred.com) ООО «ПОЛПРЕД Справочник»	Соглашение от 11.01.2018 г.	19.04.2010 г. - 15.10.2022 г.	неограничено

2022/2023	Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbookshop.ru) ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»	Лицензионный договор № 8066/21П от 30.07.2021 г.	10.10.2021 г.- 10.10.2022 г.	5000
	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart (ЭБС) (www.iprbookshop.ru) ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»	Лицензионный договор № 0068/Б-22/22П от 07.10.2022 г.	10.10.2022 г.- 10.10.2023 г.	5000
	Электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов «РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ»	Лицензионный договор № 9484/22РКИ от 12.08.2022 г.	01.09.2022 г. - 01.09.2023 г.	100 % обучающихся

(ЭОР «РКИ») (https://www.ros-edu.ru) ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»				
Образовательная платформа «ЮРАЙТ» (www.urait.ru) ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»	Лицензионный договор № 0069/Б-22 от 07.10.2022 г.	01.12.2022 г. - 30.11.2023 г.	6280	
Электронная библиотечная система «Консультант студента» (www.studentlibrary.ru) ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА»	Лицензионный договор № 0042/Б-22 от 25.07.2022 г.	01.09.2022 г.- 31.08.2023 г.	неограничено	
Электронная база данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека» (www.rosmedlib.ru) ООО «ВШОУЗ-КМК»	Контракт № 0083/Б-22 от 27.10.2022 г.	02.11.2022 г.- 02.11.2023 г.	10	
Электронная библиотечная система «ЛАНЬ» (https://e.lanbook.com) ООО «Издательство ЛАНЬ»	Лицензионный договор № 0103/Б-21 от 03.12.2021 Г.	20.12.2021 г. - 19.12.2022 г.	100% обучающихся	
Справочная Правовая система «КонсультантПлюс» (www.consultant.ru) ООО Компания «Земля Сервис»	Договор № 4307/2019 от 30.12.2019 г.	30.12.2019 г.- бессрочно	неограничено	
Электронная библиотечная система «ПОЛПРЕД Справочники» (www.polpred.com) ООО «ПОЛПРЕД Справочники»	Соглашение от 07.10.2022 г.	19.04.2010 г. - 15.10.2023 г.	неограничено	

Список лицензионного программного обеспечения, используемого в образовательном процессе

Зарубежное:

1. Программное обеспечение Microsoft Office Professional Plus 2013 Лицензия №: 64367059 от 17.11.2014 Бессрочная лицензия
2. Программное обеспечение Microsoft Office 2007 лицензия №46326653 от 28.12.2009 постоянная
4. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Лицензия №: 46326653 от 28.09.2009 Бессрочная лицензия

5. Операционная система Microsoft Windows 8.1 Professional Лицензия №: 64556638 от 23.12.2014 Бессрочная лицензия
6. Программное обеспечение STATISTICA Договор 6 от: 19.02.2013 Бессрочная лицензия
7. Программное обеспечение Microsoft Office Standard 2010 Лицензия №: 61092457 от 31.10.2012 Бессрочная лицензия
8. Программное обеспечение IBM SPSS STATISTICS BASE Договор 0337100006214000058-47555 от: 24.11.14 Бессрочная лицензия
9. Программное обеспечение Microsoft Office Standard 2013 Лицензия №: 64252887 от 22.10.2014 Бессрочная лицензия.
10. Программное обеспечение Microsoft Office Standard 2010 Лицензия №: 61092457 от 31.10.2012 Бессрочная лицензия.

Отечественное:

1. Справочно-правовая система КонсультантПлюс. Договор об информационной поддержке №4307/2010/С от 01.02.2012 г. Бессрочная лицензия
2. Программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» Договор 0060/Б-20 от: 29.10.2020. Лицензия до 22.11.2021
3. Антивирус Dr Web Security Suite комплексная защита + центр управления договор № 2022.76415 от 30.05.2022. Лицензия до 01.06.23
4. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Лицензия №801601328

6.3. Требования к кадровым условиям реализации ООП

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 50 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Справка о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования находится в Приложении 10.

6.4. Требования к механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется университетом в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединений, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Механизмы проведения внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся регламентированы локальными нормативными актами университета. Процедуры проведения внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся определяются распорядительными актами университета.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Также внешняя оценка качества осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации в целях подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО.

7. Другие нормативно-методические документы и материалы.

Помимо перечисленных выше Положений, регулирующих учебную деятельность, успеваемость и качество подготовки обучающихся, формирование необходимых компетенций регламентируют следующие документы, решения и положения:

- Решения Ученого совета Инженерно-технологического института по вопросам качества подготовки обучающихся.
- Решения выпускающей кафедры, на заседаниях которой рассматриваются вопросы качества подготовки обучающихся и их успеваемости.
- Уровень квалификации преподавателей, которые с периодичностью раз в три года проходят сертифицированные курсы по повышению квалификации.
- Текущий контроль качества обучения и промежуточная аттестация, участие обучающихся в различных семинарах, конференциях, подготовка научных публикаций, способствующих повышению качественного уровня образования.

Реестр договоров с организациями-базами практик

Организация	№ договора	Дата заключения соглашения	Сроки действия
ГКУ «Министерство труда и социальной защиты Калужской области», г. Калуга	238	15.03.2021	29.03.2021 31.12.2025

ГКУ «Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области», г. Калуга	243	22.03.2021	06.04.2021 31.12.2023
ГКУ «Министерство внутренней политики и массовых коммуникаций Калужской области», г. Калуга	407	25.10.2021	01.11.2021 31.06.2025
ГКУ «Министерство экономического развития Калужской области», г. Калуга	419	01.11.2021	01.11.2021 31.06.2025
ООО «Технопром», г. Калуга	364\5	24.09.2021	01.10.2021 30.06.2025
ООО «Гравит», г. Калуга	364\3	01.11.2020	01.10.2021 30.07.2025
ООО «НПО «Телеметрия», г. Калуга	192/2	08.02.2021	15.02.2021 31.08.2023
ГАУ КО «Агентство регионального развития Калужской области», г. Калуга	73	25.01.2021	09.02.2021 31.08.2025
Управление физической культуры, спорта и молодежной политики города Калуги, г. Калуга	226	05.03.2021	20.03.2021 31.08.2026
Калужское УФАС России, г. Калуга	345\5	31.08.2021	01.09.2021 31.01.2027
Арбитражный суд Центрального округа, г. Калуга	349	01.09.2021	01.09.2021 31.01.2027
Арбитражный суд Калужской области		01.09.2021	01.09.2021 31.01.2027
Калужский Филиал ПАО «Ростелеком», г. Калуга	420	01.11.2021	08.11.2021 03.06.2024

Реестр договоров находится в Приложении 11.

8. Разработчики ООП

№	Фамилия, имя, отчество	Должность, место работы
1	Чаусов Николай Юрьевич	Доцент, кафедра экономики и управления
2	Субботина Татьяна Николаевна	Доцент, кафедра экономики и управления
3	Кондрашова Наталья Геннадьевна	Доцент, кафедра экономики и управления
4	Медведева Ольга Сергеевна	Доцент, кафедра экономики и управления
5	Гагарина Светлана Николаевна	Доцент, кафедра экономики и управления

9. Лист регистрации изменений

№ изменения	Документ ООП	Содержание внесенного изменения	Основания для внесения изменений	Дата и № протокола документа, который регламентирует изменение
1.	Календарный план воспитательной работы	<p>Беседа «Партизанское движение на территории Калужской области в годы Великой отечественной войны» 3 семестр 2023 г. Чаусов Н.Ю.</p> <p>Круглый стол «Дорогами славы. Калужская область в годы Великой отечественной войны» 5 семестр 2024 г. Чаусов Н.Ю.</p> <p>Мероприятия реализуются в рамках проекта «Без срока давности»</p>	<p>Письмо Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.08.2022 № МН-11/965-ГГ О внедрении образовательного модуля «Великая Отечественная война: без срока давности»</p>	Протокол № 2 от 19 сентября 2022 года
2	Учебный план 2022 г.н.	Замена дисциплины «Правовые и этические основы профессиональной деятельности» дисциплиной «Правовые основы обеспечения национальной безопасности»	приказ Минобрнауки России №208, от 27.02.2023 «О внесении изменений во ФГОС». Приказ вступает в силу с 01.09.2023.	Протокол УМС от 25.04.2023г. №5